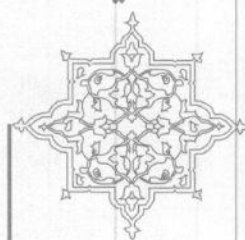




جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
وزیر



بسمه تعالی

تاریخ: ۱۳۹۵/۷/۶
شماره: ۲۴/۱۴۲۷
پیوست:

رؤسای محترم

*دانشگاه‌های: آیت الله العظمی بروجردی (ره) - آیت الله حائری میبد - اراک - اردکان - ارومیه - اصفهان - الزهرا (س) - ایلام - بجنورد - بزرگمهر قائنات - بناب - بوعلی سینا - بیرجند - بین‌المللی امام خمینی (ره) - پیام نور - تبریز - تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته کرمان - تربت‌حیدریه - تربیت مدرس - تفرش - تهران - جامع علمی کاربردی - حکیم سبزواری - جهرم - جیرفت - خلیج فارس - خوارزمی - فرزاتگان سمنان (ویژه دختران) - دامغان - دریانوردی و علوم دریایی چابهار - رازی - زابل - زنجان - سلمان فارسی (کازرون) - سمنان - سید جمال‌الدین اسدآبادی - سیستان و بلوچستان - شهید باهنر کرمان - شهید بهشتی - شهید چمران اهواز - شهید مدنی آذربایجان - شهرکرد - شیراز - صنعتی اراک - صنعتی ارومیه - صنعتی اصفهان - صنعتی امیرکبیر - صنعتی نوشیروانی بابل - صنعتی بیرجند - صنعتی جندی‌شاپور - صنعتی خاتم‌الانبیاء (ص) بهبهان - صنعتی خواجه‌نصیرالدین طوسی - صنعتی سهند - صنعتی سیرجان - صنعتی شاهرود - صنعتی شریف - صنعتی شهدای هویزه - صنعتی شیراز - صنعتی قم - صنعتی کرمانشاه - صنعتی همدان - علامه طباطبائی - علم و صنعت ایران - علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان - علوم و فنون دریایی خرمشهر - علوم کشاورزی و منابع طبیعی ساری - علم و فناوری مازندران (بهشهر) - فردوسی مشهد - فسا - فنی و حرفه‌ای - تخصصی فناوری‌های نوین آمل - قم - کاشان - کردستان - کشاورزی و منابع طبیعی رامین خوزستان - کوثر (خواهران) - گلستان - گنبد - گیلان - لرستان - مازندران - محقق اردبیلی - مراغه - ملایر - مهندسی فناوری‌های نوین قوچان - نیشابور - ولایت - ولیعصر (عج) رفسنجان - هرمزگان - هنر - هنر اسلامی تبریز - هنر اصفهان - هنر شیراز - یاسوج - یزد

*مجتمع آموزش عالی: بم - زرنده - سراوان - فنی و مهندسی اسفراین - گناباد - فاطمیه نهاوند (ویژه دختران)

*دانشکده: ریاضی و کامپیوتر خوانسار - فنی و مهندسی گرمسار - علوم انسانی حضرت نرجس (س) - کشاورزی شیروان - کشاورزی و منابع طبیعی داراب - علوم انسانی حضرت معصومه (س) - کشاورزی و دامپروری تربت‌جام - فنی و مهندسی گلپایگان - فنی و مهندسی فناوری‌های نوین سبزوار حضرت زینب (ویژه خواهران)

*مراکز آموزش عالی: استهبان - اقلید - شهرضا - فنی و مهندسی بوئین‌زهره - فیروزآباد - لامرد - محلات (ویژه پسران) - ممسنی - لار - مرکز تحصیلات تکمیلی در علوم پایه زنجان - کاشمر (ویژه پسران)

*دانشگاه‌های وابسته به دستگاه‌های اجرایی: افسری و تربیت پاسداری - افسری امام علی (ع) - تربیت دبیر شهید رجایی - جامع امام حسین (ع) - شاهد - صداوسیما - صنعت نفت - صنعتی مالک اشتر - عالی دفاع ملی - علوم انتظامی امین - علوم دریایی امام خمینی (ره) - علوم و معارف قرآن کریم - علوم و فنون هوایی (شهید ستاری) - علوم قضایی و خدمات اداری - فرهنگیان - معارف اسلامی - مذاهب اسلامی - امام باقر (ع)

*دانشکده‌های وابسته به دستگاه‌های اجرایی: سلامت، ایمنی و محیط‌زیست وابسته به دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی - علوم و فنون فارابی - روابط بین‌الملل - فرماندهی و ستاد ارتش ج.ا.ا. (دافوس) - فرماندهی و ستاد سپاه پاسداران (دافوس) - دانشکده محیط‌زیست

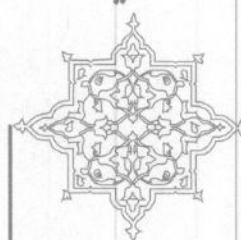
*آموزشکده‌های وابسته به دستگاه‌های اجرایی: فنی نقشه‌برداری (سازمان نقشه‌برداری) - فنی نقشه‌برداری (سازمان جغرافیایی ارتش)

*مرکز/مجتمع/موسسه وابسته به دستگاه‌های اجرایی: موسسه عالی آموزش و پژوهش مدیریت و برنامه‌ریزی - مرکز آموزش و پژوهش‌های بین‌المللی وزارت امور خارجه - مرکز آموزش عالی هوانوردی و فرودگاهی کشور - موسسه آموزش عالی بانکداری ایران - مرکز هماهنگی و توسعه پژوهش و آموزش عالی قرآنی کشور



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بسمه تعالی

تاریخ: ۱۳۹۵/۷/۴
شماره: ۶۱۴۷۳۴
پیوست:

* **بنیاد/ مراکز:** مرکز مطالعات و همکاری‌های علمی بین‌المللی (ISMO) - مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری - مرکز نشر دانشگاهی - بنیاد دانشنامه نگاری ایران - مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور - مرکز تحقیقات جرم‌شناسی (مرکز آموزشی- پژوهشی سازمان زندان‌ها) - مرکز مطالعات برنامه‌ریزی شهری و روستایی - مرکز ملی مطالعات جهانی‌شدن - مرکز تحقیقات علوم پایه کاربردی - مرکز مطالعات اقتصادی و اجتماعی گردشگری - مرکز تحقیقات نجوم و اخترفیزیک مراغه - مرکز تحقیق و توسعه علوم انسانی

* **آزمایشگاه:** ملی تصویربرداری مغز

* **موزه:** علوم و فناوری ج.ا.ا.

* **مؤسسه/سازمان:** مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی - مؤسسه پژوهشی حکمت و فلسفه ایران - مؤسسه پژوهشی علوم و فناوری رنگ و پوشش - سازمان پژوهش‌های علمی صنعتی ایران - سازمان سنجش آموزش کشور - سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی (سمت) - مؤسسه مطالعات و مدیریت جامع و تخصصی جمعیت کشور - مؤسسه فرهنگ، هنر و ارتباطات - مؤسسه باغبانی - مؤسسه پژوهش‌های برنامه‌ریزی و اقتصاد کشاورزی - مؤسسه تحقیقات آب - مؤسسه تحقیقات علوم شیلاتی کشور - مؤسسه مطالعات بین‌المللی انرژی

* **پژوهشگاه‌های وابسته به وزارت:** پژوهشگاه بین‌المللی زلزله‌شناسی و مهندسی زلزله - پژوهشگاه پلیمر و پتروشیمی ایران - پژوهشگاه تربیت‌بدنی و علوم ورزشی - پژوهشگاه حوزه و دانشگاه - پژوهشگاه دانش‌های بنیادی - پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران - پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی - پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات علمی ایران - پژوهشگاه ملی اقیانوس‌شناسی و علوم جوی - پژوهشگاه ملی مهندسی ژنتیک و زیست‌فناوری - پژوهشگاه مواد و انرژی - پژوهشگاه هوافضا

* **پژوهشکده‌های وابسته به وزارت:** پژوهشکده مطالعات فرهنگی و اجتماعی آموزش عالی و توسعه علمی - پژوهشکده رصدخانه ملی ایران - پژوهشکده علوم و صنایع غذایی

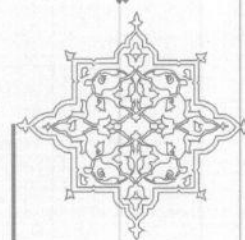
* **پژوهشگاه‌های وابسته به دستگاه‌های اجرایی:** استاندارد - ارتباطات و فناوری اطلاعات - رویان - صنعت نفت - علوم و فنون هسته‌ای - علوم و معارف دفاع مقدس - فرهنگ و معارف اسلامی - علوم اسلامی امام صادق (ع) - مسکن و شهرسازی - فضای ایران - علوم انتظامی و مطالعات اجتماعی - میراث فرهنگی و گردشگری - مطالعات آموزش و پرورش - نیرو - علوم و فرهنگ اسلامی - قرآن و حدیث

* **پژوهشکده‌های وابسته به دستگاه‌های اجرایی:** آمار - امام خمینی (ره) - علوم زمین - محیط‌زیست و توسعه پایدار - هواشناسی - علوم و فناوری دفاعی شمال - مطالعات فناوری - مطالعات واژه‌گزینی - پدافند غیرعامل - اندیشه دفاعی - شورای نگهبان - فناوری اطلاعات و ارتباطات - خودرو - میکروالکترونیک - ازدیاد برداشت از مخازن نفت، گاز و پتروشیمی - اسناد - اقلیم‌شناسی - بیمه - بیوتکنولوژی کشاورزی - پلی و بانکی - تحقیقات راهبردی - حج و زیارت - حفاظت خاک و آبخیزداری - راه‌آهن - علوم اسلامی - مطالعات استراتژیک و امنیت ملی - هنر - هواشناسی - برق - برنامه‌ریزی و مطالعات اقتصادی بنیاد - تاریخ معاصر - تأمین اجتماعی - توسعه تکنولوژی صنعتی - توسعه صنایع شیمیایی - سوانح طبیعی - علوم انسانی و اجتماعی - غذا - فرهنگ و هنر اسلامی - تبلیغ و مطالعات اسلامی باقرالعلوم - فرهنگ و هنر معماری - مطالعات و



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بسمه تعالی

تاریخ: ۱۳۹۶/۷/۶
شماره: ۶۱۴۷۳۶
پیوست:

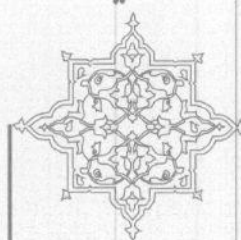
*** پارک علم و فناوری استان:** پارک علم و فناوری استان اردبیل - شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان - پارک علم و فناوری شیخ بهایی اصفهان - پارک علم و فناوری البرز - پارک علم و فناوری ایلام - پارک علم و فناوری استان آذربایجان شرقی - پارک علم و فناوری استان آذربایجان غربی - پارک علم و فناوری خلیج فارس (استان بوشهر) - پارک علم و فناوری دانشگاه تربیت مدرس - پارک علم و فناوری دانشگاه تهران - پارک علم و فناوری دانشگاه صنعتی شریف - پارک علم و فناوری پردیس - پارک علم و فناوری دانشگاه آزاد اسلامی - پارک علم و فناوری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی ایران - پارک علم و فناوری زیرآب سوادکوه - پارک علم و فناوری استان چهارمحال و بختیاری - پارک علم و فناوری استان خراسان جنوبی - پارک علم و فناوری استان خراسان رضوی - پارک علم و فناوری استان خراسان شمالی - پارک علم و فناوری استان خوزستان - پارک علم و فناوری دانشگاه تحصیلات تکمیلی علوم پایه زنجان - پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان - پارک علم و فناوری استان سمنان - پارک علم و فناوری استان سیستان و بلوچستان - پارک علم و فناوری استان فارس - پارک علم و فناوری استان قزوین - پارک علم و فناوری استان قم - پارک علم و فناوری استان کردستان - پارک علم و فناوری دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته کرمان - پارک علم و فناوری جهاد دانشگاهی کرمانشاه - پارک علم و فناوری استان گلستان - پارک علم و فناوری استان گیلان - پارک علم و فناوری استان لرستان - پارک علم و فناوری استان مازندران - پارک علم و فناوری استان مرکزی - پارک علم و فناوری استان هرمزگان - پارک زیست فناوری خلیج فارس (قشم) - پارک علم و فناوری استان همدان - پارک علم و فناوری استان یزد

*** کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی و مراکز پژوهشی خصوصی**



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بسمه تعالی

تاریخ: ۱۳۹۵/۲/۴

شماره: ۶۱۴۲۷۳۴

پیوست:

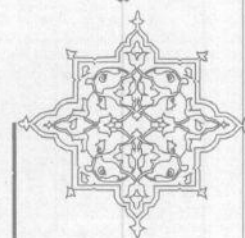
با سلام

به پیوست «دستورالعمل طرز تشکیل هیات ممیزه مؤسسه و وظایف و اختیارات آن»
برای اجرا ابلاغ می‌شود.

با ابلاغ این دستورالعمل لازم است روسای محترم هیات‌های ممیزه مستقل و مشترکی که فاقد شرایط مندرج در بند ۳ ماده ۵ (تعداد اعضای حقیقی هیات ممیزه) می‌باشند، به منظور انطباق ترکیب و تعداد اعضا با مفاد این دستورالعمل، با هماهنگی مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه، نسبت به معرفی اعضای هیات علمی واجد شرایط اقدام نمایند. در غیر این صورت تشکیل جلسات هیات ممیزه تا زمان احراز شرایط فوق، وجاهت قانونی ندارد. درضمن تشکیل دوره آتی هیات ممیزه آن مؤسسه با رعایت کامل مفاد این دستورالعمل امکان‌پذیر است. /

دکتر محمد فرهادی

ع



دستورالعمل طرز تشکیل هیات ممیزه مؤسسه و وظایف و اختیارات آن

مقدمه

به منظور تحقق مفاد بندهای ب-۴ و ب-۵ ماده ۲ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، و نیز اجرایی کردن آیین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی، دستورالعمل طرز تشکیل هیات ممیزه مؤسسه و وظایف و اختیارات آن به شرح ذیل تدوین می شود:

ماده ۱: اختصارات

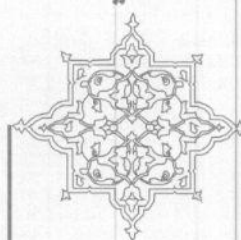
- وزیر: وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
- مرکز: مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- مؤسسه: دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دارای مجوز از مراجع ذیصلاح
- هیات: هیات ممیزه
- کمیسیون: کمیسیون تخصصی هیات ممیزه
- کمیته: کمیته منتخب

ماده ۲: تعاریف

- هیات ممیزه مستقل: هیاتی است که «مؤسسه» متقاضی آن به تنهایی واجد شرایط مندرج در ماده ۲ این دستورالعمل باشد.
- هیات ممیزه معین: هیات ممیزه مستقلی است که حسب تشخیص و ابلاغ «وزیر»، مسئولیت رسیدگی به تقاضاهای اعضای هیات علمی مؤسسه/مؤسسه های بدون هیات ممیزه را که از طرف رئیس آن «مؤسسه» ارجاع می شود؛ بر عهده می گیرد. هیات ممیزه معین برای مؤسسه های آموزشی از مؤسسه های آموزشی و برای مؤسسه های پژوهشی از مؤسسه های پژوهشی انتخاب می شود.
- هیات ممیزه مشترک: هیاتی است که به تشخیص «وزیر» به صورت مشترک برای چند «مؤسسه»، که به تنهایی واجد شرایط لازم برای تشکیل هیات ممیزه مستقل نیستند، با محوریت یکی از آن مؤسسه ها (مؤسسه محور) تشکیل می شود. تقاضای اعضای هیات علمی مؤسسه های عضو (مؤسسه های ذی نفع) توسط این «هیات» بررسی می شود.

ماده ۳: شرایط تشکیل «هیات»

کلیه مؤسسه های وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وابسته به سایر وزارتخانه ها، سازمان های دولتی و نهادهای عمومی، همچنین مؤسسه های غیردولتی - غیرانتفاعی دارای مجوز قانونی با دست کم ۱۰۰ عضو هیات علمی دارای مرتبه استادیاری به بالا، مشروط به این که در



هرم هیات علمی آن‌ها دست کم ۲۰ عضو هیات علمی دارای مرتبه دانشیاری و ۵ عضو هیات علمی دارای مرتبه استادی وجود داشته باشد، شرایط تشکیل «هیات» را دارند.
تبصره: در موارد خاص، که تعداد اعضای هیات علمی دارای مرتبه استادی کمتر از حد نصاب تعیین شده باشد، با پیشنهاد «مرکز» و موافقت «وزیر»، هر ۳ عضو هیات علمی دارای مرتبه دانشیاری مازاد بر ۲۰ عضو تعیین شده، جایگزین یک عضو هیات علمی با مرتبه استادی می‌شود.

ماده ۴: ارکان ذیصلاح بررسی کننده پرونده‌ها

۱. «هیات»
۲. «کمیسیون»
۳. «کمیته»
۴. کمیسیون فرهنگی

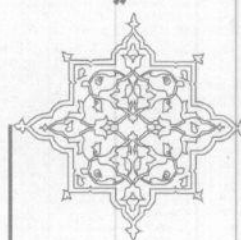
ماده ۵: ترکیب اعضای «هیات»

۵-۱: هیات ممیزه مستقل

۱. رئیس «مؤسسه» (رئیس «هیات»)
۲. معاونان آموزشی و پژوهشی «مؤسسه» در مؤسسه‌های آموزشی و معاون پژوهشی «مؤسسه» در مؤسسه‌های پژوهشی
۳. ۱۳ تا ۲۱ تن از اعضای هیات علمی با مرتبه علمی حداقل دانشیاری که دست کم نصف آن‌ها در مرتبه علمی استادی باشند، به پیشنهاد رئیس «مؤسسه» و با تأیید و حکم «وزیر»
۴. یک تا سه تن از اعضای هیات علمی دارای مرتبه علمی حداقل دانشیاری به پیشنهاد «مرکز» و با تأیید و حکم «وزیر»

۵-۲: هیات ممیزه مشترک

۱. رئیس «مؤسسه محور» (رئیس «هیات»)
۲. معاونان آموزشی و پژوهشی «مؤسسه محور» در مؤسسه‌های آموزشی و معاون پژوهشی «مؤسسه محور» در مؤسسه‌های پژوهشی
۳. ۱۳ تا ۲۱ تن از اعضای هیات علمی دارای مرتبه علمی دست کم دانشیاری، که حداقل نصف آن‌ها در مرتبه علمی استادی باشند، با رعایت عضویت حداقل یک تن از بین اعضای هیات علمی واجد شرایط «مؤسسه‌های ذی‌نفع»، به پیشنهاد رئیس مربوط و با معرفی رئیس «مؤسسه محور» و تأیید و حکم «وزیر»
۴. یک تا سه تن از اعضای هیات علمی با مرتبه علمی حداقل دانشیاری به پیشنهاد «مرکز» و تأیید و حکم «وزیر»



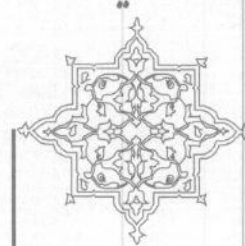
تبصره‌های ماده ۵:

- تبصره ۱: تعداد کل اعضای «هیات» باید همواره عددی فرد باشد.
- تبصره ۲: رئیس «هیات» اجازه دارد یکی از اعضای «هیات» با مرتبه علمی حداقل دانشجویی را به سمت جانشین خود منصوب کند.
- تبصره ۳: در اولین جلسه «هیات»، یک تن از اعضا با پیشنهاد رئیس و رأی «هیات» به عنوان دبیر «هیات» انتخاب می‌شود.
- تبصره ۴: در مؤسسه‌های آموزش عالی و پژوهشی حوزه‌ای - دانشگاهی، داشتن درجه اجتهاد مورد تأیید شورای مدیریت حوزه علمیه قم جایگزین مرتبه علمی استادی خواهد بود.
- تبصره ۵: پیشنهاد اعضای موضوع بند ۳ این ماده (۵-۱ و ۵-۲) از طریق برگزاری انتخابات مطابق با دستورالعمل داخلی مؤسسه که به تصویب شورای «مؤسسه» (بند ب ماده ۱۱ آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، مصوب جلسه ۶۸۴ مورخ ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی) می‌رسد، در سطح دانشکده‌ها/پژوهشکده‌ها و با شرکت اعضای هیات علمی دارای مرتبه علمی دست کم استادیاری و متناسب با رشته‌های دایر در مؤسسه انجام می‌شود.
- تبصره ۶: دوره عضویت افراد موضوع بندهای ۳ و ۴ این ماده (۵-۱ و ۵-۲) دو سال است و تمدید آن با رعایت ضوابط مربوط مانعی ندارد.
- تبصره ۷: تعداد اعضای موضوع بند ۳ این ماده (۵-۱ و ۵-۲) برای تشکیل «هیات» با پیشنهاد رئیس «مؤسسه»، و حکم «وزیر» قابل افزایش است.
- تبصره ۸: رئیس «هیات» موظف است رؤسای مؤسسه‌های ذی‌نفع را برای شرکت در جلسه‌ای که پرونده اعضای هیات علمی مؤسسه ذی‌نفع مطرح است، بدون داشتن حق رأی دعوت نماید.

ماده ۶: وظایف و اختیارات «هیات»

۱. رسیدگی و اظهارنظر در مورد درخواست متقاضی ارتقای مرتبه علمی (از طریق ارزیابی کیفیت فعالیت‌های وی و احراز شایستگی برای ارتقای مرتبه علمی از جمیع جهات)
۲. بررسی سایر موارد ارجاعی براساس آیین‌نامه‌های مربوط

ماده ۷: به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی، رئیس «هیات» موظف است گزارش عملکرد هیات را هر شش ماه یک بار (در طول دوره فعالیت «هیات») به «مرکز» ارسال کند تا پس از بررسی و کارشناسی توسط «مرکز» و ارائه آن به «وزیر»، درخصوص ادامه فعالیت «هیات» در دوره بعد تصمیم‌گیری شود.



ماده ۸: ترکیب «کمیسیون»

۱. یک تن از اعضای «هیات» متناسب با موضوع تخصص به پیشنهاد رئیس «مؤسسه» و تأیید «هیات» (رئیس «کمیسیون»)
 ۲. سه تن از اعضای هیات علمی (که حداقل یک تن از آن‌ها دارای مرتبه علمی استادی باشند) به انتخاب اعضای هیات علمی (براساس دستورالعمل داخلی مؤسسه موضوع تبصره ۵ ماده ۵ این دستورالعمل)، با معرفی رئیس «مؤسسه» و تأیید «هیات»
 ۳. دبیر «کمیته»
- تبصره: اعضای هر «کمیسیون» با حکم رئیس «هیات» به مدت ۲ سال منصوب می‌شوند.

ماده ۹: وظایف و اختیارات «کمیسیون»

«هیات» به منظور رسیدگی به درخواست ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی و سایر موارد ارجاعی و اظهار نظر درخصوص آن، در چارچوب وظایف و اختیارات مربوط، «کمیسیون‌های تخصصی» را با ترکیبی متناسب با رشته‌های دایر در «مؤسسه»، تعیین می‌نماید.

«کمیسیون» موظف است فعالیت‌های سه گانه متقاضی ارتقای مرتبه علمی (مواد ۲، ۳ و ۴ آیین‌نامه ارتقای مرتبه) را که «کمیته» ارزیابی کرده است بررسی و امتیازدهی کند و در صورت احراز شرایط و کسب حداقل امتیازهای تعیین‌شده در آیین‌نامه ارتقای مرتبه و شیوه‌نامه مربوط، پرونده را برای ارزیابی و اتخاذ تصمیم نهایی به «هیات» ارجاع کند. پرونده‌هایی که شرایط مذکور را احراز نکنند، امکان طرح در جلسه «هیات» را نخواهند داشت و لازم است برای تحویل به متقاضی به واحد مربوط عودت داده شوند.

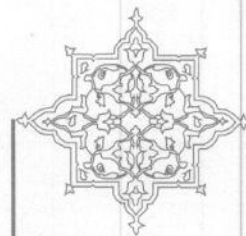
ماده ۱۰: ترکیب «کمیته»

۱. رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ ... (رئیس «کمیته»)
 ۲. معاون آموزشی یا پژوهشی دانشکده/ پژوهشکده به انتخاب رئیس «کمیته» (دبیر «کمیته»)
 ۳. سه تن از اعضای هیات علمی متخصص در رشته تخصصی متقاضی با حداقل مرتبه دانشیاری، به پیشنهاد مدیرگروه ذی‌ربط و تأیید رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ ...
- تبصره: حضور دست کم ۲ تن با مرتبه استادی (از ۳ تن بند ۳) برای رسیدگی به درخواست ارتقا به مرتبه استادی، الزامی است.

ماده ۱۱: وظایف و اختیارات «کمیته»

«کمیته» موظف است فعالیت‌های سه‌گانه متقاضی ارتقای مرتبه علمی (مواد ۲، ۳ و ۴ آیین‌نامه ارتقای مرتبه) را در جلسه‌ای که به دعوت رئیس «کمیته» تشکیل می‌شود بررسی و امتیازدهی کند و در صورت احراز شرایط و کسب حداقل امتیازهای تعیین‌شده در آیین‌نامه ارتقای مرتبه و شیوه‌نامه مربوط، پرونده را برای طی سایر مراحل ارزیابی به دبیرخانه «هیات» ارجاع کند. پرونده‌هایی که واجد شرایط مذکور نباشند همراه با ذکر دلایل در صورت جلسه مربوط،

به متقاضی عودت داده می‌شوند.



تبصره ۱: فعالیت‌هایی که نتایج آن‌ها به لحاظ محرمانه بودن نباید چاپ و منتشر شود برای بررسی و تعیین امتیاز با هماهنگی رئیس «کمیته» و از طریق دبیر «هیات» به «مرکز» ارجاع می‌شود.

تبصره ۲: اگر متقاضی ارتقا به تصمیم «کمیته» مبنی بر نداشتن شرایط ارتقا معترض باشد می‌تواند ظرف ۱۵ روز از تاریخ اعلام دبیر «کمیته» اعتراض خود را، همراه با توضیحات و دلایل، به‌طور مکتوب به رئیس «کمیته» تسلیم نماید. در این صورت، رئیس «کمیته» موظف است درخواست و پرونده را همراه با توضیحات و دلایل متقاضی مجدداً در کمیته مورد رسیدگی و بازبینی قرار داده و در صورت احراز شرایط و کسب حداقل امتیازهای تعیین‌شده در آیین‌نامه ارتقای مرتبه و شیوه‌نامه مربوط، پرونده را برای طی سایر مراحل ارزیابی به دبیرخانه «هیات» ارسال کند و در صورت عدم احراز شرایط، نظر «کمیته» قطعی خواهد بود و نتیجه از طریق تنظیم صورتجلسه حاوی دلایل عدم موافقت با ارتقای مرتبه علمی به متقاضی اعلام خواهد شد.

ماده ۱۲: تشکیل جلسات

جلسات «هیات» حداقل هر دو ماه یکبار در صورت وجود پرونده، با دعوت رئیس یا دبیر و جلسات «کمیسیون»/«کمیته» حداقل هر یک ماه یکبار تشکیل می‌شود.

ماده ۱۳: رسمیت جلسات

جلسات «هیات» با حضور رئیس یا جانشین وی و دست کم سه‌چهارم اعضای حقیقی رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های آن با رأی موافق اکثریت نصف به‌علاوه یک اعضای حاضر در جلسه اتخاذ می‌شود.

جلسات «کمیسیون»/«کمیته» با حضور حداقل دوسوم اعضا رسمیت می‌یابد.

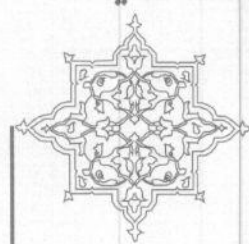
تبصره ۱: پرونده متقاضیانی که خود از اعضای «کمیته»/«کمیسیون»/«هیات» هستند، بدون حضور ذی‌نفع در جلسات ذی‌ربط رسیدگی می‌شود و در این صورت جلسات با کسر یک تن از نصاب تعیین‌شده در این ماده رسمیت می‌یابد.

تبصره ۲: رأی اعضای «هیات» همواره مخفی است.

تبصره ۳: غیبت عضو حقیقی در ۳ جلسه متوالی یا ۴ جلسه متناوب در یک سال استعفا تلقی می‌شود و لازم است عضو دیگری مطابق با روش تعیین‌شده در دستورالعمل داخلی مؤسسه، موضوع تبصره ۵ ماده ۵ این دستورالعمل، برای بقیه دوره پیشنهاد و منصوب شود.

ماده ۱۴: مراحل رسیدگی به پرونده متقاضی (موضوع بند ۱ ماده ۶ این دستورالعمل)

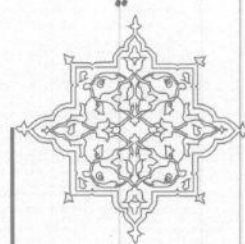
۱. تکمیل کاربرگ‌های مندرج در شناسنامه علمی-فرهنگی-تربیتی-اجتماعی، آموزشی، پژوهشی-فناوری و علمی-اجرایی، الصاق پیوست‌های مورد نیاز موضوع درخواست (مشمول بر احکام، مدارک و مستندات مصدق)، تایید مدیر گروه از نظر فعالیت‌های مرتبط با گروه، تحویل و ثبت پرونده تکمیل‌شده در دبیرخانه «کمیته»، و اخذ رسید؛



۲. ارسال مدارک و مستندات مربوط به فعالیت‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی متقاضی به کمیسیون فرهنگی و بررسی و ارزیابی آن‌ها در کمیسیون یادشده حداکثر ظرف مدت یک ماه از زمان ارجاع پرونده؛
۳. بررسی و ارزیابی مدارک و مستندات مربوط به فعالیت‌های سه‌گانه متقاضی (مواد ۲، ۳ و ۴ آیین‌نامه ارتقای مرتبه) براساس آیین‌نامه ارتقا و شیوه‌نامه مربوط و امتیازدهی «کمیته» به فعالیت‌های وی، حداکثر ظرف مدت ۴۵ روز از زمان ثبت پرونده؛
۴. در صورت احراز شرایط لازم از نظر کمیسیون فرهنگی و «کمیته»، تحویل پرونده به دبیرخانه «هیات» و در غیر این‌صورت، اعاده آن به عضو هیات علمی با ذکر دلایل، حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از بررسی؛
۵. بررسی و ارزیابی پرونده‌های ارجاع‌شده «کمیته» توسط «کمیسیون» مربوط، حداکثر ظرف مدت یک ماه از زمان ارجاع؛
۶. در صورت احراز شرایط لازم از نظر «کمیسیون»، ارسال پرونده به دبیرخانه «هیات» برای طرح و اتخاذ تصمیم نهایی توسط «هیات» و در غیر این‌صورت، اعاده آن به واحد مربوط با ذکر دلایل، حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از بررسی؛
۷. طرح و اتخاذ تصمیم در مورد پرونده توسط «هیات»، حداکثر ظرف مدت ۳ ماه از زمان ارجاع از سوی «کمیسیون» و ابلاغ مصوبات «هیات»، حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ تصویب، توسط دبیر «هیات» به مراجع ذی‌ربط؛
۸. آرای «هیات» در صورت اعتراض متقاضی بر اساس مفاد ماده ۱۵ این دستورالعمل بازبینی می‌شود.

ماده ۱۵: مراحل و ضوابط بازبینی

۱. چنانچه متقاضی ارتقا به تصمیم «هیات» مبنی بر عدم احراز شرایط ارتقا معترض باشد، مجاز است ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ رأی اعتراض خود را به‌طور مکتوب به دبیرخانه «هیات» تسلیم کند. در این‌صورت، دبیر «هیات» در وهله اول موظف است ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ درخواست، امتیازهای کسب‌شده وی از مواد ۱ تا ۴ و ترکیب آرای «هیات» را به وی اعلام نماید.
۲. چنانچه عضو هیات علمی به‌رغم اطلاع از امتیازهای خود و ترکیب آرای «هیات» همچنان معترض باشد مجاز است ظرف مدت یک ماه از تاریخ اعلام امتیازها اعتراض خود را به‌طور مکتوب همراه با توضیحات به دبیرخانه «هیات» تسلیم کند.
۳. «هیات» در اولین جلسه، به‌منظور ترفیه حال متقاضی یک‌بار دیگر پرونده را با توجه به توضیحات وی بازبینی کرده و نتیجه را حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز به متقاضی اعلام می‌کند.
۴. چنانچه متقاضی ارتقا همچنان به رأی بازبینی «هیات» معترض باشد مجاز است ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ رأی، درخواست تجدیدنظر خود را به‌طور مکتوب به «مرکز» تسلیم کند.



ماده ۱۶: مراحل و ضوابط تجدیدنظر

۱. «مرکز» پس از دریافت اعتراض موظف است ظرف مدت ۱۵ روز با دبیرخانه «هیات» درخصوص ارائه گزارشی از سیر بررسی پرونده منضم به شناسنامه علمی متقاضی و مستندات، صورتجلسات مربوط، ضوابط و مقررات خاص «هیات» (تصویب شده وفق ضوابط مربوط) و سایر موارد مکاتبه و به طریق مقتضی موضوع را پیگیری کند.
۲. رئیس «هیات» موظف است در پاسخ به مکاتبات و پیگیری های «مرکز»، ظرف مدت ۱۵ روز گزارش مستدل مربوط به پرونده متقاضی را به همراه مدارک و مستندات به «مرکز» ارسال کند.
۳. پس از وصول مدارک و مستندات مورد درخواست و بررسی اولیه آن در کمیسیون تخصصی ذی ربط هیات ممیزه مرکزی و تنظیم گزارش، پرونده برای اتخاذ تصمیم نهایی در دستور کار جلسه هیات ممیزه مرکزی قرار می گیرد. هیات ممیزه یادشده موظف است ظرف مدت حداکثر سه ماه پرونده را بررسی و نظر قطعی را اعلام کند. در هر صورت، حداکثر زمان تجدید نظر و اعلام نظر قطعی هیات ممیزه مرکزی از تاریخ وصول اعتراض کتبی متقاضی نباید بیش از ۶ ماه باشد.
۴. رأی هیات ممیزه مرکزی قطعی و لازم الاجرا است.

ماده ۱۷: تفسیر مفاد این دستورالعمل بر عهده «مرکز» است.

ماده ۱۸: این دستورالعمل در ۱۸ ماده و ۱۶ تبصره به تصویب «وزیر» رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است و جایگزین «مقررات مربوط به طرز تشکیل و اختیارات و وظایف هیات ممیزه مؤسسه» (موضوع بند ۲ بخشنامه شماره ۱۴۴/۱۰۰/۱۵ مورخ ۹۰/۶/۱۵) می شود.

دکتر محمد فرهادی